



RĪGAS SPORTA SKOLA "RĪDZENE"

Dumbrāja iela 27, Rīga, LV-1067, tālrunis 67037331, e-pasts: rbjssridzene@riga.lv

REGLAMENTS

Rīgā

30.04.2026.

Nr. SPR-26-1-rgs

Rīgas sporta skolas "Rīdzene" padomes reglaments

Izdots saskaņā ar Izglītības likuma 31. pantu un Rīgas domes 12.06.2024. nolikuma Nr. RD-24-416-no "Rīgas sporta skolas "Rīdzene" nolikums" 40. punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Rīgas sporta skolas "Rīdzene" (turpmāk tekstā – Izglītības iestāde) padome (turpmāk – Padome) ir koleģiāla institūcija, kuras mērķis ir sekmēt sabiedrības, pašvaldības, izglītojamo un to likumisko pārstāvju, pedagogu un Izglītības iestādes vadības sadarbību, sekmējot efektīvu darbību un izglītības procesa kvalitāti.
2. Padomes reglaments nosaka Padomes darbības jomas, sastāvu, darbības mērķus un galvenos uzdevumus, izveidi un vēlēšanas, darbības organizāciju, informācijas aprites kārtību, lēmumu pieņemšanas procedūru un to paziņošanas kārtību, kā arī citus ar Padomes darbu saistītus jautājumus.
3. Padome darbojas saskaņā ar Izglītības likumu, Izglītības iestādes nolikumu un citiem normatīvajiem aktiem, kas regulē Padomes darbības jomu.
4. Padomei ir padomdevēja tiesības.
5. Padome var īstenot Izglītības iestādes administrācijas deleģētas funkcijas.

6. Padome darbojas pastāvīgi un tās personālsastāva darbs ir brīvprātīgs.

II. Padomes darbības mērķi un galvenie uzdevumi

7. Padome sniedz priekšlikumus Izglītības iestādes attīstībai.

8. Padome piedalās izglītības procesa un tā rezultātu apspriešanā, ievērojot Izglītības iestādes pedagogu, izglītojamo un viņu likumisko pārstāvju priekšlikumus, un sniedz Izglītības iestādei un tās dibinātājam ieteikumus Izglītības iestādes darbības un izglītības kvalitātes pilnveidei.

9. Padome sniedz priekšlikumus jautājumos par Izglītības iestādes izglītojamo un darbinieku tiesībām un pienākumiem.

10. Padome sniedz Izglītības iestādes direktoram priekšlikumus par darba organizāciju, budžeta sadalījumu un izglītības programmu īstenošanu.

11. Padome risina tās kompetencē esošus organizatoriskos, tai skaitā ar Izglītības iestādes rīkotajiem pasākumiem saistītus jautājumus.

12. Padome veicina Izglītības iestādes sadarbību ar sabiedrību.

13. Padome pēc katras Padomes sēdes par savu darbību un pieņemtajiem lēmumiem informē Izglītības iestādes vadību, nosūtot Padomes sēdes protokolu uz Izglītības iestādes e-pasta adresi rbjssridzene@riga.lv.

14. Izglītības iestādes izglītojamo likumiskos pārstāvjus par Padomes darbību un pieņemtajiem lēmumiem informē Padomes sastāvā esošie sporta treneri savas profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas ietvaros.

15. Padome ir tiesīga veidot interešu grupas un institūcijas, tajās iesaistot Izglītības iestādes izglītojamos un viņu likumiskos pārstāvjus.

16. Padome veic citus normatīvajos aktos noteiktos pienākumus.

17. Padomes lēmumiem ir ieteikuma raksturs.

III. Padomes sastāvs un darbības organizācija

18. Padomes sastāvā ir:

18.1. viens Izglītības iestādes izglītojamais no katras profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas;

18.2. divi Izglītības iestādes izglītojamo likumiskie pārstāvji no katras profesionālās ievirzes izglītības sporta programmas;

18.3. viens sporta treneris no katras profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas.

19. Padomes sastāvā var iekļaut Izglītības iestādes direktoru un Izglītības iestādes dibinātāja pārstāvi.

20. Padomes darba organizatoriskā forma ir Padomes sēde.

21. Padome ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vairāk nekā puse Padomes locekļu.

22. Padomes sēdes notiek pēc vajadzības, bet ne retāk kā divas reizes mācību gadā. Ja nepieciešams, var rīkot ārkārtas Padomes vēlēšanas.

23. Padomes sēdes tiek protokolētas. Protokolēšanu veic viens no Padomes locekļiem, kuru Padomes sēdes sākumā ieceļ Padomes priekšsēdētājs.

24. Par Padomes sēdes sasaukšanu Padomes priekšsēdētājs informē Padomes locekļus e-pastā vismaz 5 darba dienas pirms tās norises.

25. Padomes sēdes ir atklātas. Tajās iespējams pieaicināt dažādu jomu speciālistus, kas piedalītos dažādu jautājumu efektīvākai risināšanai.

26. Padome lēmumus pieņem ar klātesošo Padomes locekļu balsu vairākumu, atklāti balsojot. Ja balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir Padomes priekšsēdētāja balss.

27. Padomes sēdes protokolus ar parakstu apstiprina Padomes priekšsēdētājs un protokolētājs.

28. Grozījumus Padomes reglamentā izstrādā Padomes sēdē un tos apstiprina Padomes priekšsēdētājs saskaņojot ar Izglītības iestādes direktoru.

IV. Padomes izveide un vēlēšanas

29. Padome tiek ievēlēta uz 3 gadiem.

30. Izglītības iestādes darbinieku nevar deleģēt Padomē kā Izglītības iestādes izglītojamā likumisko pārstāvi.

31. Ievēlētie izglītojamie savu darbību Padomē beidz, pārtraucot izglītības apguvi Izglītības iestādē vai izsakot vēlēšanos izstāties no Padomes.

32. Padomē ievēlētais izglītojamā likumiskais pārstāvis savu darbību Padomē beidz, ja viņa bērns pārtrauc izglītības apguvi Izglītības iestādē vai ja likumiskais pārstāvis izsaka vēlēšanos izstāties no Padomes.

33. Padomes priekšsēdētāju un priekšsēdētāja vietnieku ar klātesošo Padomes locekļu balsu vairākumu, atklāti balsojot, ievēlē no Izglītības iestādes izglītojamo likumisko pārstāvju vidus pirmajā Padomes sēdē.

34. Padomes priekšsēdētāja pienākumi:

34.1. organizēt un vadīt Padomes darbu;

34.2. sasaukt un vadīt Padomes sēdes;

34.3. bez īpaša pilnvarojuma pārstāvēt Padomi valsts un pašvaldības institūcijās.

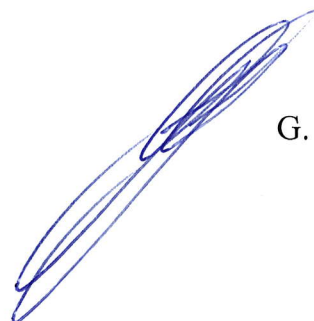
35. Padomes priekšsēdētāja prombūtnes laikā Padomes priekšsēdētāja pienākumus pilda Padomes priekšsēdētāja vietnieks

V. Noslēguma jautājumi

36. Grozījumus Padomes reglamentā izstrādā Padomes sēdē un tos apstiprina Padomes priekšsēdētājs saskaņojot ar Izglītības iestādes direktoru.

37. Atzīt par spēku zaudējušu Rīgas bērnu un jaunatnes sporta skolas "Rīdzene" 15.03.2021. reglamentu "Skolas padomes reglaments".

Rīgas sporta skolas "Rīdzene" padomes priekšsēdētājs



G. Gudermanis